

ООО «Юридические Решения»,
127055, г. Москва, ул. Бутырский Вал, д. 68/70 с.1
ОГРН: 5177746279266 ИНН: 9718083320 КПП: 770701001
Пакеты имущественный и социальный «ПОД КЛЮЧ+»
(ТКБ БАНК ПАО, АКБ «Инвестторгбанк» (ПАО))

Правила оказания юридических услуг при получении налогового вычета «ПОД КЛЮЧ+»

Настоящие Правила Общества с ограниченной ответственностью «Юридические Решения» (далее - «Компания»), являются договором присоединения (далее – «Договор» или «Правила»), содержащим существенные условия Договора и порядок использования услуг Компании. Правила опубликованы по адресу: www.nalog.pravocard.ru/tkbbank-nv-rules-LS

Условия настоящего Договора определяются Компанией самостоятельно и могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к Договору полно и безоговорочно, без каких-либо исключений и оговорок.

1. Основные положения.

В Правилах используются следующие понятия и термины:

Сертификат — персональный идентификационный материальный или электронный носитель, который обеспечивает доступ Клиента к юридическим услугам в соответствии с настоящим Договором. В качестве носителя может использоваться сертификат (электронный или бумажный). Сертификат устанавливает право Клиента на получение услуг Компании по пакетам Имущественный «ПОД КЛЮЧ+» и Социальный «ПОД КЛЮЧ+»

Компания — ОГРН 5177746279266, ИНН: 9718083320, КПП: 770701001, юридический и фактический адрес: 127055, г. Москва, ул. Бутырский Вал, д. 68/70 с.1.

Клиент — дееспособное физическое лицо, принявшее условия настоящих Правил, таким образом, заключившее Договор с Компанией и купившее Сертификат и/или активировавшее Сертификат.

Личный кабинет - персональный раздел сайта www.nalog.pravocard.ru, в котором Клиент может самостоятельно и в любое время, в режиме конфиденциальности получать актуальную информацию по Карте, услугам Компании и совершать ряд функций. Доступ к Личному кабинету Клиент получает при вводе персонального логина и пароля.

Номер Сертификата — двенадцатизначный номер на Сертификате (буквы ТКБИНВ, ТКБ-ИВ, ТКБСНВ, ТКБ-СВ и 6 цифр) с помощью которого производится идентификация Клиента.

Персональный (ПИН) код (код активации) — четырехзначный номер, указанный на бумажном носителе, с помощью которого производится идентификация Клиента (при наличии).

Специалист Компании — лицо, непосредственно оказывающее юридические услуги по Договору от лица Компании.

1.1. Компания, на основании акцепта Клиента и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключает с Клиентом Договор на нижеперечисленных условиях.

1.2. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на использование Компанией сведений о его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации для организации обслуживания, в частности, их обработки в целях исполнения Договора, в том числе, для осуществления третьими лицами сервисного и юридического обслуживания.

1.3. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на возможность получения рекламной информации, распространяемой Компанией по сетям связи, в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена нормативно-правовыми актами о рекламе.

1.4. Клиент, предоставив Компании свой электронный адрес, подтверждает свое согласие на передачу ему корреспонденции через открытые каналы связи.

2. Предмет договора.

2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Компанией Клиентам правовых услуг, в следующем объеме и порядке:

Виды юридических услуг	
Социальный/имущественный налоговый вычет*	Объем услуги
Бесплатный звонок из любой точки РФ 8-800	Безлимитно
Доступ в Личный кабинет (включая Переписку с компанией)	Безлимитно
Устная правовая консультация (включая разъяснения по документам)	Безлимитно
Проверка комплекта и содержания документов	Безлимитно
Письменная консультация и составление документов от имени Клиента (декларация 3-НДФЛ и заявление на возврат НДФЛ)*	1 раз
Отправка готового комплекта документов в налоговую инспекцию	1 раз
Устная правовая поддержка при камеральной проверке	Безлимитно
Письменная правовая поддержка при камеральной проверке	Безлимитно
Юридический сервис**	
Устная юридическая консультация по всем областям права	3 раза
Письменная юридическая консультация по всем отраслям права	1 раз

* Услуга предоставляется в рамках одной подачи документов; по пакету социальный «ПОД КЛЮЧ+» - за один прошедший налоговый период; по пакету имущественный «ПОД КЛЮЧ+» - до трех прошедших налоговых периодов. Вышеуказанные услуги распространяются в отношении Клиента или его близких родственников, перечисленных в п. 5.2. настоящего Договора, для получения налогового вычета.

** Юридические консультации по всем отраслям права, кроме вопросов по предпринимательской деятельности.

3. Действие Договора.

3.1. Договор вступает в силу с 00 часов 00 минут дня, следующего за днем приобретения Клиентом Сертификата, при условии полной оплаты стоимости правовых услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3.2. Договор действует в течение 1 (Одного) года с даты приобретения Клиентом Сертификата на юридические услуги по пакету социальный «ПОД КЛЮЧ+» и в течение 2 (двух) лет с даты приобретения Клиентом Сертификата на юридические услуги по пакету имущественный «ПОД КЛЮЧ+».

3.3. Договор считается исполненным в полном объеме с момента оказания юридических услуг Компанией Клиенту по Сертификату в объеме и порядке, установленном п. 2.1. настоящего Договора.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Клиент имеет право:

4.1.1. Пользоваться юридическими услугами Компании по Сертификату в течение всего срока действия Договора на условиях настоящего Договора.

4.1.2. Получать необходимую и достоверную информацию о Компании, об объеме предоставляемых ею услуг, а также иную информацию, связанную с исполнением Договора;

4.1.3. Отказаться от получения рекламы, распространяемой Компанией по сетям связи, направив в электронном виде через сайт или личный кабинет на сайте Компании www.nalog.pravocard.ru соответствующее письменное уведомление;

4.1.4. Получать корреспонденцию по каналам телефонной и электронной связи;

4.1.5. Изменять идентификационные данные посредством обращения в Компанию;

4.1.6. Обращаться в Отдел контроля качества по всем вопросам качества услуг, предоставляемых Компанией. Претензии и пожелания Клиент может направить в электронном виде через сайт Компании или личный кабинет на сайте Компании www.nalog.pravocard.ru;

4.1.7. В любое время отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата денежных средств в порядке, предусмотренном п. 9.2. Договора, путем подачи письменного заявления в свободной форме о расторжении Договора.

4.2. Клиент обязан:

4.2.1. Ознакомиться с условиями Договора, порядком и объемом правовых услуг до заключения Договора;

4.2.2. По запросу Специалиста Компании предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для получения юридических услуг;

4.2.3. Предпринять все необходимые и зависящие от него меры по обеспечению качественной телефонной связи, в случае обращения Клиента в Компанию посредством телефонной связи;

4.2.4. Пользоваться юридическими услугами в соответствии с условиями Договора;

4.2.5. При обращении в Компанию за предоставлением юридических услуг (посредством телефонной связи или через личный кабинет), формулировать свой запрос в форме, позволяющей однозначно определить суть вопроса;

4.2.6. Не использовать юридические услуги Компании в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, а равно не совершать действий при их использовании, которые могут нанести вред Компании и/или третьим лицам;

4.2.7. При обращении в Компанию не нарушать принятых в обществе норм морали и этики; не допускать грубости; проявлять корректность и уважительное отношение к Специалистам Компании при коммуникации с ними;

4.2.8. Обеспечить недоступность идентификационных данных Клиента третьим лицам;

4.2.9. Сообщить в любой доступной форме в Компанию в течение 24 часов о фактах утраты Карты, несоблюдения конфиденциальности идентификационных данных или их разглашения третьим лицам.

4.3. Компания имеет право:

4.3.1. Определять условия оказания юридических услуг;

4.3.2. Привлекать для оказания услуг по Договору других юридических и/или физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.3. Проверять предоставленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условия Договора;

4.3.4. Приостанавливать оказание юридических услуг на период проверки выполнения Клиентом условий Договора при обоснованном подозрении в их нарушении;

4.3.5. Отказать полностью или частично Клиенту в предоставлении юридических услуг в случаях:

- отказа Клиента сообщить идентификационную информацию при обращении в Компанию;
- нарушения Клиентом условий Договора;
- выявления противоправных интересов Клиента, а равно в случаях, когда оказание юридических услуг противоречит действующему законодательству, принятым в обществе нормам нравственности и морали.

4.4. Компания обязана:

4.4.1. С момента вступления Договора в силу, оказывать Клиентам юридических услуги в соответствии с условиями Договора;

4.4.2. Принимать необходимые меры по защите персональных данных Клиента, соблюдать требования по обеспечению конфиденциальности сведений о Клиенте;

4.4.3. Консультировать Клиента по условиям оказания юридических услуг и предоставления им необходимых документов для качественного оказания юридических услуг.

4.4.4. В течение 10 (Десяти) рабочих дней направить Клиенту ответ в письменной форме на требование Клиента о расторжении Договора в соответствии с п. 4.1.7. Договора.

5. Перечень, объем и условия оказания юридических услуг. Активация Карты

5.1. Перечень и объем юридических услуг, оказываемых Клиенту, определяются в соответствии с п. 2.1. Договора.

5.2. Все юридические услуги предоставляются Клиенту лично и/или в его пользу/пользу его близких родственников. Под близкими родственниками Клиента в настоящем пункте понимаются супруг, супруга, родители, дети.

5.3. Не оказываются юридические услуги по иным запросам, прямо не связанным с исполнением Договора.

5.4. Порядок оказания юридических услуг:

- юридическое сопровождение при получении налогового вычета предоставляется по будним дням (с понедельника по пятницу) с 9:00 до 18:00 по московскому времени (без перерывов);

- юридические услуги осуществляются на возмездной основе;

- юридические услуги в полном объеме оказываются по любым вопросам в рамках пакета Имущественный налоговый вычет «ПОД КЛЮЧ+», Социальный налоговый вычет «ПОД КЛЮЧ+», касающимся персонально Клиента и его близких родственников, перечисленных в п. 5.2. Договора.

5.5. Необходимым условием получения юридических услуг при приобретении Клиентом Карты / Сертификата, является полная оплата ее стоимости и активации (кроме электронного сертификата).

5.6. Для активации Карты, Клиенту необходимо лично обратиться в Компанию по телефону: 8-800-500-35-68, либо через Личный кабинет на сайте Компании www.nalog.pravocard.ru.

5.7. При активации Карты, Клиенту необходимо сообщить следующие идентификационные данные:

- Номер Карты;
- Персональный (ПИН) код (код активации) – при наличии;
- Фамилию, имя и отчество Клиента или близкого родственника, указанного в п. 5.2. Договора;

- Контактный телефон;

- Электронный адрес (e-mail) при активации через Личный кабинет.

5.8. В случае непредставления Клиентом вышеуказанных сведений, необходимых для активации Карты, Компания оставляет за собой право отказать в ее активации до получения соответствующих сведений.

5.9. Для получения юридических услуг, необходимо позвонить по телефону 8-800-500-35-68, либо отправить запрос в электронном виде через Личный кабинет на сайте www.nalog.pravocard.ru.

6. Виды юридических услуг.

6.1. «Устная правовая/юридическая консультация»:

6.1.1. Услуга предоставляется по телефону.

6.1.2. Специалисты предоставляют устную юридическую консультацию по всем областям права, кроме предпринимательского, а также по вопросу налогового вычета, включая вопросы по подготовке необходимого пакета документов и дальнейшим действиям клиента, исходя из сведений, предоставляемых Клиентом при обращении в Компанию.

6.1.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, Компания предоставляет устную юридическую консультацию в течение следующего рабочего дня, после обращения Клиентом в Компанию.

6.1.4. В случае, если для предоставления устной юридической консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет.

6.1.5. Результатом предоставления юридической услуги является устная консультация Специалиста Компании по заданному Клиентом вопросу.

6.2. «Проверка комплекта и содержания документов»:

6.2.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.2.2. Запрос о проверке необходимого комплекта и содержания документов на получение налогового вычета должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с приложением соответствующих документов. Компания может сама проверить комплект документов и направить соответствующее сообщение Клиенту через Личный кабинет.

6.2.3. Результатом оказания юридической услуги является проверка необходимого комплекта и содержания документов и информирование Клиента о результатах проверки по телефону либо через Личный кабинет в течение следующего рабочего дня после предоставления всей необходимой информации Клиентом.

6.3. «Письменная консультация и составление документов от имени Клиента»:

6.3.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.3.2. Запрос о составлении необходимых документов должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с приложением соответствующих документов.

6.3.3. Результатом оказания юридической услуги является письменное составление документов, в том числе, декларация 3-НДФЛ и заявление на возврат НДФЛ и их отправка в Личный кабинет Клиента в течение 48 часов с момента предоставления всей необходимой информации Клиентом.

6.4. «Отправка готового комплекта документов в налоговую инспекцию»:

6.4.1. Услуга предоставляется путем направления заказным письмом с уведомлением о доставке и описью вложения по Почте России или посредством электронных каналов связи, подготовленного пакета документов на получение налогового вычета от имени Клиента в необходимую территориальную инспекцию Федеральной налоговой службы.

6.4.2. Запрос должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с предоставлением необходимой информации и документов.

6.4.3. Результатом оказания юридической услуги является направление заказным письмом с уведомлением о доставке и описью вложения по Почте России или посредством электронных каналов связи, подготовленного пакета документов на получение налогового вычета от имени Клиента в необходимую территориальную инспекцию Федеральной налоговой службы в течение 48 часов с момента получения соответствующего запроса и всей необходимой информации от Клиента.

6.5. «Устная правовая поддержка при камеральной проверке»:

6.5.1. Услуга предоставляется по телефону.

6.5.2. Запрос может быть направлен Клиентом через Личный кабинет или по телефону 8-800-500-35-68.

6.5.3. Результатом оказания услуги является устная консультация Специалиста Компании о порядке действий Клиента по взаимодействию с налоговой инспекцией при камеральной проверке или обжалованию действий сотрудников налоговой инспекции.

6.6. «Письменная правовая поддержка при камеральной проверке»:

6.6.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.6.2. Запрос может быть направлен Клиентом через Личный кабинет или по телефону 8-800-500-35-68.

6.6.3. Результатом оказания услуги является письменное составление ответов (и при необходимости жалоб и иных документов) на вопросы Клиента и/или налоговой инспекции в рамках камеральной проверки и инструкций к действиям, которые отправляются Клиенту через Личный кабинет в течение следующего рабочего дня после предоставления всей необходимой информации Клиентом.

7. Ответственность Сторон.

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, Клиент и Компания несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Компания не несет ответственности перед Клиентами и третьими лицами за упущенную выгоду, простой, потери дохода и другие косвенные и коммерческие потери, убытки и расходы, а также не возмещает штрафы, проживание в гостинице, командировочные расходы, потери, не связанные с просрочкой оказания юридических услуг по Договору.

7.3. Все разногласия или споры между Компанией и Клиентом регулируются преимущественно посредством переговоров. Стороны обязаны соблюсти досудебный письменный претензионный порядок разрешения возникающих споров.

7.4. При неурегулировании спора в досудебном порядке, Стороны передают его на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Конфиденциальность информации и обеспечение безопасности персональных данных.

8.1. Компания осуществляет сбор и обработку персональных данных Клиента в следующих целях:

- идентификация Клиента;
- улучшение качества юридических услуг, предоставляемых Клиенту;
- проведение статистических и других исследований на основе обезличенных данных Клиента.

Обработка персональных данных Клиента осуществляется в строгом соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и внутренними актами Компании.

8.2. Приобретая и активируя (кроме электронного сертификата) Сертификат Клиент соглашается с тем, что Компания осуществляет сбор, хранение, использование, систематизацию, накопление, распространение, а также иным образом обрабатывает персональные данные Клиентов для целей, указанных в п. 8.1. Договора.

8.3. Компания гарантирует конфиденциальность и защиту персональных данных и сведений личного характера, полученных от Клиента от получения их третьими лицами.

9. Изменение и расторжение Договора

9.1. Компания вправе в одностороннем порядке приостановить оказание услуг в случае нарушения Клиентом условий Договора, в частности обязательств, установленных п. 4.2. Договора, или положений действующего законодательства Российской Федерации. В этом случае, Компания обязана уведомить Клиента не позднее, чем за 24 часа до момента приостановления о причинах принятого решения.

9.2. Досрочное расторжение Договора по инициативе Клиента, возможно по его заявлению в соответствии с п. 4.1.7. Договора. Денежные средства возвращаются Клиенту в полном объеме при выполнении следующих условий: юридические услуги не оказывались и заявление о расторжении Договора и возврате денежных средств направлено в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня приобретения Сертификата. При получении указанного заявления от Клиента по истечении указанного срока, денежные средства возвращаются Клиенту за вычетом фактически понесенных расходов в соответствии с п.1, ст.782 Гражданского Кодекса.

9.3. Компания вправе самостоятельно определять стоимость, а также иные условия предоставления юридических услуг.